
Aika 19.02.2026, klo 09:00 - 16:55

Paikka ÖYS Satakieli. Etäyhteys mahdollistettu.

Käsitellyt asiat

- § 11 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 12 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 13 Työjärjestyksen hyväksyntä**
- § 14 Infot**
- § 15 Täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisen perusteet 1.3.2026 alkaen**
- § 16 Tulevaisuuslautakunnan kokousajat 2026/ lisäkokoukset**
- § 17 Nuorisovaltuuston terveiset tulevaisuuslautakunnalle**

Saapuvilla olleet jäsenet

Matti Honkala, puheenjohtaja
Rami Rauhala, 1. varapuheenjohtaja
Olli Heikkilä
Tuomas Komulainen/ Teams
Taru Lehtinen/ Teams, poistui 11:54
Anna-Kaisa Lepistö/ Teams, varajäsen, saapui 13:51
Jari Männikkö, poistui 11:55
Anu Määttä, varajäsen
Anneli Näppä
Sinikka Parttimaa/ Teams
Suvi Puhto, poistui 11:55
Tanja Tiainen/ Teams, varajäsen, saapui 11:54
Katja Tuliniemi/ Teams, poistui 11:34
Jani Törmi/ Teams
Anni-Inkeri Törmänen, poistui 13:50

Muut saapuvilla olleet

Tarja Jäminki, hallintosihteeri, sihteeri
Päivi Harju/ Teams, palvelualuejohtaja, saapui 14:50
Arja Heikkinen, hankinta- ja valvontajohtaja
Tuomas Heikkonen/ Teams, asiantuntija, saapui 14:50, poistui 16:54
Miiä Kekarainen/ Teams, hankintapäällikkö, saapui 13:15
Teija Kekonen, tutkimus-, kehitys- ja innovaatiojohtaja, poistui 14:43
Tanja Koivisto, palvelualuejohtaja, saapui 13:15, poistui 14:45
Päivi Lauri, toimialuejohtaja, saapui 13:15, poistui 14:45
Leena Mämmi-Laukka/ Teams, toimialuejohtaja, saapui 11:00, poistui 11:25
Päivi Peltokorpi, toimialuejohtaja, saapui 14:50
Jussi Piuva/ Teams, ylilääkäri, saapui 14:50, poistui 16:35
Hanne Riestola/ Teams, talous- ja henkilöstöasiantuntija, saapui 13:15
Elisa Roimaa/ Teams, valvontapäällikkö, saapui 11:00, poistui 11:25
Marja Salo/ Teams, palvelualuejohtaja, saapui 13:15, poistui 14:45
Sara Suvanto, nuorisovaltuusto
Marjo Riitta Tervonen, yhteistyöjohtaja, saapui 12:39, poistui 13:14
Jenni Tolonen, viestintäpäällikkö
Sanna Tölli/ Teams, asiantuntija, saapui 11:00, poistui 14:45
Anu Vuorinen, strategia- ja talousjohtaja
Kirsti Ylitalo-Katajisto, sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja
Tiina Kalliokulju/ Teams, lakiasian päällikkö, poistui 10:55
Maria Isotalus/ Teams, controller, saapui 13:15, poistui 14:45
Susa Ivakko/ Teams, talouspäällikkö, saapui 13:15, poistui 14:45
Venla Merikukka/ Teams, asiantuntija, saapui 13:15, poistui 14:45
Kirsi Kivelä/ Teams, asiantuntija, saapui 14:50
Merja Pekkinen/ Teams, controller, saapui 14:50
Heidi Alatalo/ Teams, talouspäällikkö, saapui 14:50
Suvi-Päivi Typpö/ Teams, controller, saapui 10:30

Poissa

Juha Korpelainen

Mervi Koski, toimialuejohtaja
Pia Piispanen, palvelualuejohtaja
Miia Turpeinen, yliopistosairaalan johtaja
Päivi Uusimäki, palvelualuejohtaja

Allekirjoitukset

Matti Honkala
Puheenjohtaja

Tarja Jäminki
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 14.04.2026 klo 08:48. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Olli Heikkilä

Rami Rauhala

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 26.2.2026 alkaen.

§ 11**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hallintosäännön 144 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsu tulee lähettää, mikäli mahdollista, vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan esityslista julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Toimielin on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä (hyvinvointialuelaki 108.2 §).

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 12**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Olli Heikkilä ja Rami Rauhala.

§ 13**Työjärjestyksen hyväksyntä**

Lautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi siten, että infopykälä käsiteltiin viimeiseksi.

§ 14**Infot**

PPHVADno-2025-28326

1. Yhteistyösopimus Oulun yliopisto - Pohde: Teija Kekonen, Miia Turpeinen
2. Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtajan katsaus: Kirsti Ylitalo-Katajisto

Ehdotus

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto (p. 044 703 4007):
Lautakunta merkitsee infot tiedoksi.

Päätös

Tulevaisuuslautakunta hyväksyi sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtajan ehdotuksen.
Kokouksessa pidettiin tauko klo 11.55 - 12.45.

Merk. Anu Vuorinen oli pois kokouksesta klo 10.00-10.05 ja 10.37-10.52.

Merk. Taru Lehtinen (palvelussuhdejäävi) poistui kokouksesta klo 11.54 asian 2 käsittelyn ajaksi. Varajäsen Tanja Tiainen liittyi etäyhteydellä kokoukseen klo 11.54.

Merk. Katja Tuliniemi (yhteisöjäävi) poistui kokouksesta klo 11.34 asian 2 käsittelyn ajaksi.

Merk. Suvi Puhto (palvelussuhdejäävi) poistui kokouksesta klo 11.55 asian 2 käsittelyn ajaksi.

Merk. Jari Männikkö poistui kokouksesta klo 11.55

Merk. Anni-Inkeri Törmänen poistui klo 13.50. Varajäsen Anna-Kaisa Lepistö liittyi etäyhteydellä kokoukseen klo 13.51.

Merk. Teija Kekonen poistui kokouksesta klo 14.43.

§ 15**Täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisen perusteet 1.3.2026 alkaen**

PPHVADno-2026-4437

Liitteet

- 1 Muutosehdotukset täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisen perusteisiin.pdf
- 2 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisen perusteet 1.3.2026 alkaen.pdf

Aiempi käsittely

Tulevaisuuslautakunta 21.12.2022 § 131 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen soveltamisohjeet 1.1.2023 alkaen

Tulevaisuuslautakunta 4.9.2024 § 106 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisen perusteiden päivittäminen 1.10.2024 alkaen

Valmistelijat:

Leena Mämmi-Laukka, Päivi Lauri, Mervi Koski, Arja Heikkinen, Miia Kekarainen, Elisa Roimaa, Sanna Tölli

Käsiteltävä asia

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen tulevaisuuslautakunta on hyväksynyt 4.9.2024 § 106 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen ohjeet 1.10.2024 alkaen.

Esitetään, että täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisen perusteet päivitetään ja uusi Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisen perusteet tulee voimaan 1.3.2026 alkaen.

Nykytilan kuvaus

Pohteella täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen hakemukset käsitellään perhe- ja sosiaalipalvelut ja Oys-psykiatria, vammaispalvelut ja ikäihmisten palvelut toimialueilla. Delegointisäännössä on määritelty viranhaltijoiden oikeudet päättää täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisestä. Toimeentulotuki on sosiaalihuollon viimesijainen ja tilapäiseksi tarkoitettu taloudellinen tuki, joka turvaa henkilön ja perheen välttämättömän toimeentulotuen.

Asiakastyössä on tullut tarve päivittää täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisen perusteita. Myöntämisen perusteiden tarkoituksena on varmistaa hyvinvointialueen asukkaille yhdenvertainen käytäntö toimeentulotukilakia sovellettaessa.

Laki toimeentulotuesta sekä muut julkisen hallinnon työskentelyä ohjaavat lait velvoittavat viranomaisia. Lisäksi hallinto-oikeuden, korkeimman hallinto-oikeuden ja eduskunnan oikeusasiamiehen tekemät ennakkopäätökset linjaavat lain tulkintaa. Täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisen perusteet toimii linjaavana käsikirjana

työntekijälle. Työntekijä ei voi käyttää myöntämisen perustetta yksinomaan päätöksenteon perusteena. Toimeentulotuen tarve selvitetään, arvioidaan ja ratkaistaan yksilö- ja perhekohtaiseen elämäntilanteen sekä taloudellisen ja sosiaalisen tilanteen perusteella.

Lainsäädännöllinen tausta

Toimeentulotuki on sosiaalihuoltoon kuuluva viimesijainen ja tilapäiseksi tarkoitettu taloudellinen tuki, jolla turvataan henkilön ja perheen toimeentulo ja edistetään itsenäistä selviytymistä. Toimeentulotuen avulla turvataan henkilön ja perheen ihmisarvoisen elämän kannalta vähintään välttämätön toimeentulo. (Laki toimeentulotuesta 1412/1997.)

Toimeentulotuen kokonaisuus muodostuu kolmesta osasta: perustoimeentulotuki, täydentävä toimeentulotuki ja ehkäisevä toimeentulotuki. Perustoimeentulotuki on Kansaneläkelaitoksen vastuulla ja täydentävä sekä ehkäisevä toimeentulotuki on hyvinvointialueen sosiaalihuollon vastuulla.

Toimeentulotukilain (1412/1997) 2 §:n mukaan jokaisella on oikeus saada toimeentulotukea, jos hän on tuen tarpeessa eikä voi saada toimeentuloa ansiotyöllään, yrittäjätoiminnallaan, toimeentuloa turvaavien muiden etuuksien avulla, muista tuloistaan tai varoistaan, hänen nähden elatusvelvollisen henkilön huolenpidolla tai muulla tavalla. Jokaisella on velvollisuus kykynsä mukaan pitää huolta itsestään ja omasta elatuksesta sekä muussa lainsäädännössä säädettyyn velvollisuuteen vastata myös puolisonsa ja alaikäisten lasten elatuksesta.

Toimeentulotukilaki on uudistettu ja uudistukset tulivat voimaan 1.2.2026 alkaen. Tehdyt muutokset muun muassa vahvistavat tuen saajan velvoitteita hakea kokoajatöitä ja ensisijaisia etuuksia.

Myöntämisen perusteiden keskeisimmät päivitykset

Myöntämisen perusteisiin on korjattu kirjoitusvirheitä, yhtenäistetty käsitteitä sekä muokattu kappaleiden sisältöä ja rakennetta. Näillä muutoksilla ei ole sisällöllisiä vaikutuksia. Myöntämisen perusteita on tarkennettu muun muassa hautauskustannusten osalta. Liitteenä olevassa täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisen perusteista on yliviivattu poistettut sanat ja sinisellä värillä uutta tekstiä.

Myöntämisen perusteisiin on lisätty kappale toimeentulotuen takaisinperintä (kpl 6). Kappale asuminen kohta vuokravakuus (kpl 4.1.1) on lisätty asiakkaan pois muuttaessa Pohteelta myönnetään vuokravakuus enintään 12 kuukaudelle tai erityisestä syystä toistaiseksi voimassa olevana. Kohta asumismenoihin liittyvä velat (kpl 4.1.3) on lisätty vesi- ja jätevesivelka sekä, jos asunnon vuokra ylittää Kelan perustoimeentulotuen asumismenojen kuntakohtaiset rajat, ohjataan hakijaa hakeutumaan edullisempaan asuntoon.

Huonekalut ja kodinkoneet kappaleen sisältöä on täsmennetty (kpl 4.1.4). Kodinkoneet kohtaan on lisätty, että hakijan tulee ensisijaisesti selvittää korvausta rikkoutuneeseen laitteeseen omasta vakuutusyhtiöstä. Jos taloyhtiössä ei ole pesukonetta, asiasta tulee toimittaa asianmukainen ja luotettava selvitys. Kappaleeseen on lisätty huonekalujen osalta terveydellisiin syihin perustuva sänky ja hygieniapatja 600 euroa. Hakemuksessa tulee olla tarveselvitys kotihoidosta tai muulta vastaavalta taholta. Lisäksi perusteena on, ettei sänkyä /hygieniapatjaa ole mahdollista saada lääkinnällisenä kuntoutuksena tai muun lain perusteella. Huonekalu kappaleesta on poistettu kohta lasten koulupöytä.

Kappaletta romanivaatetus (kpl 4.2.2) on selkeytetty. Terveydellisistä syistä tarvittavan kevyemmän romanihameen hakemuksen liitteeksi ei edellytetä jatkossa lääkärinlausuntoa.

Kappaleeseen lastenvaunut ja muut lasten tarvikkeet (kpl 4.3.1) on lisätty, että tuki myönnetään lapsen syntymän jälkeen tai aikaisintaan kuukausi ennen laskettua aikaa. Lasten ja nuorten harrastusmenot kohtaan (kpl 4.3.2) on lisätty ohje Kaikukortin hakemisesta. Kohtaan opiskelusta aiheutuvat kulut (kpl 4.4.1) on lisätty, ettei kotikoulukustannuksiin myönnetä täydentävää toimeentulotukea.

Kappaleeseen edunvalvontamenot (kpl 4.4.5) on lisätty, että menona hyväksytään edunvalvonnan aloittamisesta perittävä maksu.

Myöntämisen perusteista on poistettu lääkkeiden ja hoitotarvikkeiden osalta (kpl 4.5.1) vaatimus lääkärinlausunnosta. Hakemuksen liitteeksi tarvitaan asianmukainen ja luotettava selvitys lääkkeen tarpeesta esimerkiksi resepti tai potilasohje.

Myöntämisen perusteista on poistettu yrittäjiä koskeva kappale (4.7.1). Lähtökohtaisesti täydentävään ja ehkäisevään toimeentulotukeen liittyvää myöntämisen perusteet ohjetta sovelletaan kaikille hakijoille tasapuolisesti eikä yrittäjille ole erityisehtoja.

Hautauskustannukset kappale (kpl 4.8) on muutettu sisällöllisesti ja kustannusten osalta. Hautauskuluja myöntämisperusteet ovat yhdenmukaiset, riippumatta vainajan uskontokunnasta tai seurakuntaan kuulumisesta. Hautajauskustannukset ovat kuolinpesän ensisijaisia menoja ja ne maksetaan ennen muita velkoja. Hautausavustusta myönnettäessä huomioidaan vainajan kuolinpesän varallisuus, kuten pankkitilien saldot ja perunkirjan mukaiset varat sekä realisoitavissa oleva irtain. Muita vainajan laskuja ei huomioida menoina. Poikkeuksellisesti ennen hautauskuluja maksetut kohtuulliset perunkirjoituskustannukset (enintään 700 €) voidaan ottaa huomioon. Lesken tulot tai varat eivät vaikuta hautausavustukseen.

Hautauskustannuksista hyväksytään välttämättömät ja kohtuulliset hautauskulut. Välttämättömiä kuluja ovat: arkku 700 € ja mahdollinen urna 100 €, arkkuvaate ja pukeminen 50 €, kukka arkulle 50 € sekä välttämätön ja kohtuullinen kuljetus, joka on yleensä kuljetus säilytyspaikasta hautapaikalle. Seurakunnan perimät hautapaikka- ja hautauspalvelumaksut hyväksytään tosiasiallisten kustannusten mukaisesti. Seurakunnan perimät hautausmaksut korvataan sen seurakunnan hinnaston mukaan, jonka alueella vainajalla oli kotikunta kuolinpäivänä. Seurakunnan perimiin välttämättömiin maksuihin kuuluvat hautapaikka: arkkupaikka tai urnahautapaikka, hautauspalvelumaksut: arkkuhautausmaksu tai urnahautausmaksu sekä tuhkauskmaksu ja kylmiövuokra. Jos vainaja halutaan haudata toiselle paikkakunnalle, huomioidaan enintään ne kustannukset, jotka olisivat syntyneet, jos vainaja olisi haudattu kotipaikkakunnalle.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto (p. 044 703 4007):

Tulevaisuuslautakunta päättää hyväksyä:

- Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisen perusteet 1.3.2026 alkaen

Päätös

Anu Määtän muutosesitys kohtaan 4.5.4. Kuntoutuspsykoterapiaan liittyvät maksut:

" Pitkäaikaisesti perustoimeentulotukea (kuusi kuukautta) saaneelle voidaan myöntää täydentävää toimeentulotukea tutustumiskäynneistä aiheutuviin menoihin enintään kolme (3) käyntiä."

Koska muutosehdotusta ei kannatettu, puheenjohtaja totesi, että muutosehdotuksesta ei äänestetä.

Tulevaisuuslautakunta hyväksyi sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtajan ehdotuksen.

§ 16**Tulevaisuuslautakunnan kokousajat 2026/ lisäkokoukset**

PPHVADno-2025-20976

Lautakunta pitää lisäkokoukset 25.2.2026 klo 12-15 ja 28.5.2026 klo 9-12.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto (p. 044 703 4007):

Lautakunta pitää lisäkokoukset 25.2.2026 klo 12-15 ja 28.5.2026 klo 9-12.

Päätös

Tulevaisuuslautakunta hyväksyi sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtajan ehdotuksen.

§ 17**Nuorisovaltuuston terveiset tulevaisuuslautakunnalle**

PPHVADno-2025-8395

Nuorisovaltuuston terveiset tulevaisuuslautakunnalle.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto (p. 044 703 4007):

Lautakunta merkitsee terveiset tiedoksi.

Päätös

Tulevaisuuslautakunta hyväksyi sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtajan ehdotuksen.

Muutoksenhakukielto

§11, §12, §13, §14, §16, §17

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Päätökseen liittyvien yksityisoikeudellisten asioiden käsittely kuuluu käräjäoikeuden toimivaltaan.

Oikaisuvaatimus

§15

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen tulevaisuuslautakunta**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 Oulu
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00 - 15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.